

公表

保護者等からの事業所評価の集計結果

事業所名	放課後等デイサービスつくつく
------	----------------

公表日 令和7年11月28日

利用児童数 27名 (令和7年11月28日) 回収数 12

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・体制整備	1	子どもの活動等のスペースが十分に確保されていると思いますか。	9	1	0	2		子どもたちのがいのびのび過ごせるよう、今後も十分なスペースを確保できるよう工夫してまいります。
	2	職員の配置数は適切であると思いますか。	8	1	0	3		今後も他職種が連携したチームで子どもたちの育ちを支えていきます。 また職員ひとりひとりが勉強会、研修等を通じて資質向上に努めながらよりよい支援ができるよう努めてまいります。
	3	生活空間は、子どもにわかりやすく構造化された環境になっていると思いますか。また、事業所の設備等は、障害特性に応じて、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされていると思いますか。	8	1	0	3		構造化に取り組んでいます。 既存の建物ではこれ以上のリформが難しく、バリアフリー化された別事業所を来年1月に開所予定です。
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっていると思いますか。また、こども達の活動に合わせた空間となっていると思いますか。	9	1	0	2		障所時の引き渡しの際に保護者の方へ聞き取りを行ったり、定期的にアセスメントを行って個別支援計画の見直しや作成に反映させています。お気づきの点がありましたら遠慮なく職員にお声かけください。
適切な支援の提供	5	子どものことを十分に理解し、子どもの特性等に応じた専門性のある支援が受けられていると思いますか。	12	0	0	0		ひとりの支援を全員で考えてチームでの支援を心がけています。
	6	事業所が公表している支援プログラムは、事業所の提供する支援内容と合っていると思いますか。	12	0	0	0		5領域に応じた支援プログラムと日々の活動内容がどの領域に該当する内容かをお示ししています。ホームページや玄関に掲示している活動プログラムを御覧ください。
	7	子どものことを十分理解し、子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画（個別支援計画）が作成されていると思いますか。	12	0	0	0		支援ソフトを利用しながら、記録の読みかえし、個別支援計画の具体的な項目をその日達成できたかどうか？を毎日確認しています。 更新の際にも全員で考えてチームでの支援を心がけています。
	8	放課後等デイサービス計画には、放課後等デイサービスガイドラインの「放課後等デイサービスの提供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に設定され、その上で、具体的な支援内容が設定されていると思いますか。	12	0	0	0		どなたも本人支援が一番多く個別支援計画書の項目に上がっています。 よくばかりすぎず、その他必要な項目を取り入れていただけるよう努めてまいります。
適切な支援の提供	9	放課後等デイサービス計画に沿った支援が行われていると思いますか。	12	0	0	0		支援記録の読みかえし、個別支援計画の具体的な項目をその日達成できたかどうか？を毎日確認し日々の支援に取り組んでいます。
	10	事業所の活動プログラムが固定化されないよう工夫されていると思いますか。	10	0	0	2	楽しそうな活動を計画されていると思います。	毎月の活動計画案を立て、プログラムはホームページや玄関掲示板にてお知らせしています。 活動が偏らないよう全職員で相談して計画し、実施後振り返りを行っています。子どもたちの意見や反応を次回取り組む際にプラスアップして取り入れています。
	11	放課後児童クラブや児童館との交流や、地域の他の子どもと活動する機会がありますか。	2	0	1	9		夏休みに「おはけやしき」を開催し、地域や他の事業所の子どもたちに遊びに来てもらう機会を設けました。 大勢の中や「初めまして」が苦手な子どもさんも多く通っておられるため、配慮した上で検討してきました。

保護者への説明等	12	事業所を利用する際に、運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明がありましたか。	11	0	0	1		契約時、説明を行っています。外国籍の保護者さんには翻訳したプリントや、翻訳アプリを使いながら、説明し理解していただけるよう努めています。
	13	「放課後等デイサービス計画」を示しながら、支援内容の説明がなされましたか。	11	0	0	1		利用開始時と計画更新の面談時に説明を行っています。ツールを使用する場合は実際に見ていただくようにしています。
	14	事業所では、家族に対して家族支援プログラム(ペアレンツ・トレーニング等)や家族等も参加できる研修会や情報提供の機会等が行われていますか。	7	2	0	3		情報等随時玄関掲示にてお知らせしています。
	15	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの健康や発達の状況について共通理解ができていると思いますか。	12	0	0	0		緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルがあり、もしもの場合に備えています。
	16	定期的に、面談や子育てに関する助言等の支援が行われていますか。	11	0	0	1		個別支援計画の更新のタイミングで面談を行っています。また更新のタイミングでない場合も、お気軽にお声かけください。
	17	事業所の職員から共感的に支援をされていると思いますか。	12	0	0	0		子どもたちの得意なこと、苦手なこと、家庭でのようす等を伺いながら職員間で共有し、一人ひとりに寄り添った支援を目指しています。
	18	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により、保護者同士の交流の機会が設けられるなど、家族への支援がされているか。また、きょうだい向けのイベントの開催等により、きょうだい同士の交流の機会が設けられるなど、きょうだいへの支援がされていますか。	2	0	2	8		今後計画ていきます。
	19	子どもや家族からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、子どもや保護者に対してそのような場があることについて周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されていますか。	10	1	0	1		相談窓口を設けています。何かお気づきな点、ご心配な点がありましたらご相談いただいたり、お電話いただけたると幸いです。
	20	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされていると思いますか。	12	0	0	0		写真カードや絵カードの活用、翻訳アプリの活用、ジェスチャーの共通理解のために「〇〇さんのことは辞典」を作成し、保護者の方や学校の先生、関係機関の皆さんと共有しています。
	21	定期的に通信やホームページ・SNS等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されていますか。	10	0	0	2		毎月の活動計画、自己評価の結果はホームページや玄関掲示にて周知しています。
	22	個人情報の取扱いに十分に留意されていると思いますか。	12	0	0	0		職員同士でチェックしあい、流出防止に努めてまいります。
非常時等の対応	23	事業所では、事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等が策定され、保護者に周知・説明されていますか。また、発生を想定した訓練が実施されていますか。	11	0	0	1		マニュアルを作成し、訓練を行っています。実施後に掲示物等でおしらせいたします。
	24	事業所では、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練が行われていますか。	11	0	0	1		非常災害の訓練を年3回実施しています。今後も実施前後に掲示物等でおしらせいたします。
	25	事業所より、子どもの安全を確保するための計画について周知される等、安全の確保が十分に行われた上で支援が行われていると思いますか。	12	0	0	0		安全計画に基づいて施設の管理を行っています。
	26	事故等（怪我等を含む。）が発生した際に、事業所から速やかな連絡や事故が発生した際の状況等について説明がされていると思いますか。	12	0	0	0		事故発生時は速やかに保護者の方へ連絡説明します。緊急連絡先に変更がありましたら、職員までお知らせください。
満足度	27	こどもは安心感をもって通所していますか。	12	0	0	0		降所時の引き渡しの際、保護者の方と話しかけることを心がけています。ご家庭のようすを伺ったり、事業所でのようすを伝え合うことで子どもだけでなく、保護者の方にも安心していただけるよう努めています。
	28	こどもは通所を楽しみにしていますか。	12	0	0	0	いつも本当にありがとうございます！あ！今日つくつくだ！と、るんるん自分で自分から用意するくらい楽しみにしています。	ありがとうございます。今後もひとり一人が「楽しい」と思ってもらえるプログラムを発達支援に組み込めるよう、努めています。
	29	事業所の支援に満足していますか。	12	0	0	0		今後も、子どもたちが安心して過ごせるよう、温かい雰囲気を大切にしながら運営していきます。